

ПРИНЯТО на заседании Совета педагогов
протокол № 5 от 29.05.2014 г.
УТВЕРЖДЕНО приказом
заведующего ЛГ МАДОУ «ДСКВ № 7 «Филиппок»
от 30.05.2014 г. № 138

ПОЛОЖЕНИЕ

**о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ
по реализации основной образовательной программы Лангепасского
городского муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 7 «Филиппок»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по реализации основной общеобразовательной программы Лангепасского городского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 7 «Филиппок»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения рабочих программ Лангепасского городского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 7 «Филиппок», реализующего программы дошкольного образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
 - Конституция РФ, ст. 43, 72;
 - Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.06.1998 №89/34-16 «О реализации права дошкольного образовательного учреждения на выбор программ и педагогических технологий»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.1995 №46/19-15 «Рекомендации по экспертизе образовательных программ для дошкольных образовательных учреждений»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

- 1.3. Рабочая программа является одной из составных частей основной образовательной программы дошкольного образования в учреждении.
- 1.4. Рабочая программа является документом, отражающим методику реализации основной образовательной программы учреждения.
- 1.5. Рабочая программа раскрывает содержание знаний, умений и навыков по основной образовательной программе дошкольного образования и дополнительным образовательным программам дошкольного образования различной направленности, последовательность тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение.
- 1.6. Рабочие программы разрабатываются группой педагогов, работающих совместно в одной группе на один учебный год для каждой группы (параллели) на основе основной образовательной программы дошкольного образования в учреждении.
- 1.7. Рабочие программы хранятся в методическом кабинете и у педагогов учреждения.

II. Цели и задачи разработки Рабочей программы

- 2.1. Рабочая программа разрабатывается в целях:
 - повышения социального статуса дошкольного образования;
 - обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
 - обеспечения государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
 - сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

III. Структура Рабочей программы

- 3.1. Программа состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются необходимыми и взаимодополняющими. Также в Рабочую программу включается раздел «Содержание коррекционной работы и (или) инклюзивного образования», если планируется ее освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.2. Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений состоит из трех разделов: целевой, содержательный, организационный.
- 3.3. Обязательная часть предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (социально-

коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие).

- 3.4. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и (или) разработанные самостоятельно программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и (или) культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.
- 3.5. В данной части Рабочей программы должны учитываться образовательные потребности, интересы, мотивы детей, членов их семей и педагогов. В частности, она может быть ориентирована: на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; сложившиеся традиции учреждения или группы.
- 3.1. Объём обязательной части программы составляет не менее 60% от общего объема, а части, формируемой участниками образовательного процесса – не более 40% общего объёма программы.
- 3.2. В зависимости от направленности функционирующих в Учреждении групп могут применяться различные варианты соотношения обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, с учётом приоритетной деятельности Учреждения.
- 3.3. Для воспитанников групп старшего дошкольного возраста в программе отражается приоритетная деятельность по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования.
- 3.4. Целевой раздел состоит из пояснительной записки и планируемых результатов освоения программы.
 - 3.4.1. Пояснительная записка должна раскрывать: цели и задачи программы, принципы и подходы к ее формированию, значимые для разработки программы характеристики (в том числе для детей раннего и дошкольного возраста).
 - 3.4.2. Планируемые результаты освоения программы (конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и

индивидуальных различий детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов).

3.5. Содержательный раздел программы должен включать:

3.5.1. описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие;

3.5.2. описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

3.5.3. описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена программой.

3.5.4. в содержательном разделе должны быть представлены:

- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- иные характеристики содержания программы, наиболее существенные с точки зрения авторов программы.

3.6. Организационный раздел должен содержать:

- описание материально-технического обеспечения программы;
- обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- режим дня, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.7. Содержание раздела коррекционной работы и (или) инклюзивного образования включает:

- специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе механизмы адаптации программы для указанных детей;
- использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществления квалифицированной коррекции нарушений развития.

3.8. Коррекционная работа и (или) инклюзивное образование должны быть направлены на:

- обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении программы;
- освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

3.15. Содержание коррекционной работы для детей с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности должно учитывать особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории детей.

IV. Порядок разработки Рабочей программы

4.1. На **титульном листе** Рабочей программы указываются:

- наименование образовательного учреждения;
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения Рабочей программы;
- наименование «Рабочая программа по реализации основной образовательной программы «ЛГ МАДОУ «ДСКВ №7 «Филиппок» группы общеразвивающей или компенсирующей направленности №___ «наименование группы» (параллель) ;
- фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория педагогов-составителей Рабочей программы;
- год составления Рабочей программы;

4.2. **Целевой раздел** состоит из пояснительной записки и планируемых результатов освоения программы.

4.2.1. В **пояснительной записке** указываются:

- сведения о примерной учебной программе, на основе которой разработана Рабочая программа, или сведения об авторской программе с указанием наименования, автора и года издания;
- приоритетные направления деятельности Учреждения по реализации основной образовательной программы и деятельности группы;
- **цели и задачи** по реализации Рабочей программы должны соответствовать основной образовательной программе учреждения, которые дополняются и конкретизируются целями и задачами, связанными с видовым своеобразием группы, наличием приоритетной деятельности и др.;

- возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении (кратко проблемы, пути решения);
- особенности осуществления образовательного процесса (национально-культурные, климатические, коррекционно-развивающие и другие);
- принципы и подходы к формированию программы.

4.2.2. Планируемые результаты освоения программы включают целевые ориентиры (социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка с учетом его особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов), систему оценки результатов освоения рабочей программы (мониторинг итогового и промежуточного развития детей, используемые методы измерения результативности детей.).

4.3. Содержательный раздел Рабочей программы включает описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие), особенности взаимодействия с семьями воспитанников.

4.3.1. Описание каждой образовательной области включает: цели и задачи; содержание психолого-педагогической работы (или календарно-тематическое планирование) в соответствии с основной образовательной программой, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

4.3.2. Календарно-тематическое планирование отражает: тему недели, форму, способы, методы и средства работы с детьми.

4.3.3. Взаимодействие с семьями воспитанников раскрывает: особенности взаимодействия, характер взаимодействия (виды, формы и т.д), цели и задачи, периодичность, проблемы и пути решения, план мероприятий.

4.4. Организационный раздел содержит:

- описание материально-технического обеспечения;
- обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания (методические пособия, игровое оборудование, уголки, спортивное и музыкальное оборудование и т.д.);
- особенности организации развивающей предметно-развивающей среды;
- режим дня. В организации режима пребывания детей в группе указываются: режим дня с описанием ежедневной организации жизни и деятельности детей в зависимости от их

возрастных и индивидуальных особенностей и социального заказа родителей; примерная образовательная нагрузка в группе, а также продолжительность непосредственно образовательной деятельности в соответствии с СанПин; проектирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями.

4.5. Часть, формируемая участниками образовательных отношений содержит следующее:

- пояснения с указанием целей и задач;
- сведения о результатах анкетирования родителей воспитанников по изучению потребностей, интересов и мотивов воспитанников и их родителей для создания благоприятных условий развития детей;
- особенности осуществления образовательного процесса (характер взаимодействия с детьми и другими субъектами, периодичность и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, время проведения, формы и виды работы и т.д.);
- календарно-тематическое планирование.

4.6. Раздел «Коррекционная работа» включает систему работы специалистов и педагогов с воспитанниками в группах компенсирующей направленности (указание программ, описание форм, методов и средств работы, расписание индивидуальных и групповых занятий).

4.7. Список литературы (используемая литература при написании Рабочей программы)

4.8. Приложением к Рабочей программе является перечень: экскурсий, развлечений, проектов с указанием периода проведения.

V. Порядок утверждения Рабочей программы

5.1. Педагог представляет Рабочую программу на заседании методического совета учреждения на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического совета указывается факт соответствия Рабочей программы установленным требованиям.

5.2. Рабочую программу представляют на согласование заместителю заведующего. Заместитель заведующего на титульном листе под грифом "Согласовано" ставит дату, подпись.

5.3. Руководитель образовательного учреждения приказом по основной деятельности утверждает рабочую программу.

VI. Компетенция и ответственность педагогов ДОУ

6.1. К компетенции педагогов ДОУ относятся:

- разработка Рабочих программ;
- использование и совершенствование методик образовательной деятельности и образовательных технологий;
- организация своей деятельности в соответствии с годовым планом работы ДОУ, сеткой занятий на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, иными локальными актами ДОУ.
- осуществление текущего контроля усвоения воспитанниками программных требований;
- отчетность об усвоении воспитанниками практической части Рабочих программ в соответствии с учебным планом образовательного учреждения на текущий учебный год и расписанием занятий.

6.2. Педагоги несут ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- качество знаний, умений и навыков воспитанников по программе;
- нарушение прав воспитанников во время реализации Рабочих программ.